

Утверждаю:  
Директор МОУ ИРМО «Егоровская НШДС»  
\_\_\_\_\_/И.П.Кукина/  
«15» апреля 2022 г

**Отчет**  
**по результатам самообследования**  
**муниципального общеобразовательного учреждения**  
**Иркутского районного муниципального образования**  
**«Егоровская начальная общеобразовательная школа –**  
**детский сад»**  
**за 2020-2021 учебный год**

### **Цель самообследования:**

Проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности МОУ ИРМО «Егоровская НШДС» в сравнении с предыдущими годами, информировать родителей (законных представителей), местную общественность об основных результатах и проблемах функционирования и развития школы в 2020-2021 учебном году, способствовать развитию партнерских отношений между школой и родителями (законными представителями), местной общественностью, педагогическим сообществом, шефствующими организациями, выпускниками школы.

Перечень образовательных программ, по которым общеобразовательное учреждение имеет право ведения образовательной деятельности: № п/п Наименование Уровень Нормативный срок освоения  
Предельная численность контингента обучающихся

1. Образовательная программа дошкольного образования Дошкольное образование 4 года
2. Основная образовательная программа начального общего образования Начальное общее образование 4 года

Директор МОУ ИРМО «Егоровская НШДС» Кукина Ирина Павловна

Информация, представленная в докладе, является достоверной, отражает реальное состояние развития школы в 2020-2021 учебном году.

*Процедура самообследования способствует:*

1. Определению соответствия критериям показателей государственной аккредитации, образовательным целям и социальным гарантиям.
2. Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.
3. Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.
4. Отметить существующие проблемные зоны.
5. Задать вектор дальнейшего развития школы.

*Источники информации:*

1. Нормативно-правовые документы, рабочие документы, регламентирующие направления деятельности ОУ (аналитические материалы, планы и анализы работы, программы, расписания уроков, дополнительного образования, статистические данные).
2. Анализ и результаты административных контрольных работ в выпускных (4-ых) классах, определяющие качество подготовки выпускников (проведены в период самообследования).
3. Результаты анкетирования участников образовательного процесса (определения степени удовлетворенности образовательным процессом).

### **АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

#### **отчета по самообследованию МОУ ИРМО «Егоровская НШДС»**

В целях реализации прав обучающихся на получение качественного и доступного образования, 2020 учебном году перед коллективом Учреждения были поставлены следующие задачи:

- Создать условия для сохранения и укрепления здоровья обучающихся и воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
- Повысить качество воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС начального общего и дошкольного образования через повышение уровня профессиональной компетентности педагогов.
- Укрепление материально-технической базы Учреждения. Работа Учреждения строилась в соответствии с утвержденным годовым планом, в который были включены следующие направления:
  - Работа с педагогическими кадрами;
  - Работа с воспитанниками и обучающимися;
  - Работа с родителями и общественностью;
  - Работа администрации;
  - Работа учреждения по укреплению материально-технической базы.

## **Оценка образовательной деятельности и организации учебного процесса**

### **Общие сведения о контингенте:**

Муниципальное общеобразовательное учреждение Иркутского районного муниципального образования «Егоровская начальная школа- детский сад» учреждена администрацией Иркутского муниципального района.

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: Муниципальное общеобразовательное учреждение Иркутского районного муниципального образования «Егоровская начальная школа- детский сад». Сокращенное наименование Учреждения: МОУ ИРМО «Егоровская НШДС» является юридическим лицом.

Юридический адрес: **664000**, Иркутская область, Иркутский район, д. Егоровщина, ул. Школьная, 15

В соответствии с законодательством Российской Федерации между администрацией Иркутского района, осуществляющей функции Учредителя Учреждения, и МОУ ИРМО «Егоровская НШДС» подписан Договор от 01.09.2009 г. Договором разграничены полномочия между учреждением и учредителем, определены взаимные обязательства сторон, ответственность. Деятельность Муниципального общеобразовательного учреждения «Егоровская НШДС» регламентируется следующими Федеральными законами Российской Федерации, нормативными документами: Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации "Об образовании", Приоритетным национальным проектом «Образование», Постановлением Правительства РФ от 04.10.00. №751 «О национальной доктрине образования в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001г. №196 «Об учреждении», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, указами президента РФ, президентской инициативой «Наша новая школа», другими законодательными актами, нормативно-правовыми актами КБР, решениями органов управления образованием всех уровней.

Данная нормативно-правовая база позволяет учреждению работать в рамках установленных законов, не нарушая интересов всех участников образовательных.

Деятельность МОУ ИРМО «Егоровская НШДС» осуществляется в соответствии с Уставом МОУ ИРМО «Егоровская НШДС»

Постановлением Главы администрации Иркутского района № 2749 от 31.12.2015 года утвержден Устав МОУ ИРМО «Егоровская НШДС». Устав определяет основные функции и задачи, регламентирует образовательный процесс, порядок и содержание деятельности учреждения, основные направления работы, регламентирует вопросы образовательного процесса.

МОУ ИРМО «Егоровская НШДС» реализует образовательные программы начального общего образования, дошкольного образования.

Устав образовательного учреждения соответствует требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобразования России. С Уставом школы познакомиться может любой родитель (законный представитель) на сайте: *egorovskya.ru*, а также на информационном стенде на базе МОУ ИРМО «Егоровская НШДС».

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: наличие, соблюдение сроков действия и контрольных нормативов.

Муниципальное общеобразовательное учреждение Иркутского районного муниципального образования «Егоровская НШДС» имеет на право ведения образовательной деятельности в 2020-2021 учебном году на основании полученной лицензии № 9015 от 14 марта 2016 года.

Муниципальное общеобразовательное учреждение МОУ ИРМО «Егоровская НШДС» прошла государственную аккредитацию 19.12.2013 года.

В 2013-2014 учебном году на основании распоряжения № 2451-ср от 19.12.2013 года была проведена экспертиза соответствия содержания и качества подготовки обучающихся по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам и экспертиза показателей деятельности ОУ, необходимых для определения типа и вида МОУ ИРМО «Егоровская НШДС». По результатам работы комиссии по государственной аккредитации получено экспертное положительное заключение, что Муниципальное общеобразовательное учреждение «Егоровская НШДС» соответствует: типу - образовательное учреждение, виду - начальная школа-детский сад. Свидетельство действует до 19.12.2025 года.

В МОУ ИРМО «Егоровская НШДС» в 2020-2021 учебном году обучалось 26 учеников (2 класса и 1 класс - комплект) и 27 воспитанников. Обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в 2021 году в учреждении было 5 человек

Уч.год	Начало уч. года	Конец уч. года
2018-2019	31	29
Уч.год	Начало уч. года	Конец уч. года
2019-2020	23	23
Уч.год	Начало уч. года	Конец уч. года
2020-2021	26	26

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования.

– Форма обучения: очная.

– Язык обучения: русский.

Продолжительность учебного года в 2020/2021 учебном году – в 1-х классах – 34 учебные недели (165 учебных дней);

– во 2 - 4 классах – 35 учебных недель (170 учебных дней).

Регламентирование образовательного процесса на неделю:

– 5 - ти дневная рабочая неделя в 1-х классах;

– 5 - ти дневная рабочая неделя во 2-4-х классах.

Начало учебных занятий в 08.30 часов. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами.

Уровень недельной учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого и составлял в 1 классе - 21 час, во 2- 4 классах - 23 часа.

Образовательная программа школы и учебный план предусматривают выполнение государственной функции школы - обеспечение начального общего образования и развитие ребенка в процессе обучения.

Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы школы на уровне начального образования.

Для перехода с 1 сентября 2022 года на ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, МОУ ИРМО «Егоровская НШДС» разработало и утвердило дорожную карту, чтобы внедрить новые требования к образовательной деятельности. В том числе определило сроки разработки основной общеобразовательной программы начального общего образования. Деятельность рабочей группы за 2021 год по подготовке Школы к постепенному переходу на новые ФГОС НОО можно оценить как хорошую: мероприятия дорожной карты реализуются в соответствии с графиком.

В детском саду скомплектована одна разновозрастная группа.

Предметом деятельности детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы детского сада:

рабочая неделя — пятидневная, с понедельника по пятницу.

Длительность пребывания детей в группе — 12 часов.

Режим работы группы — с 7:00 до 19:00.

### **Особенности оценки образовательной деятельности МОУ ИРМО «Егоровская НШДС» в условиях ограничительных мер, связанных с пандемией коронавируса**

В связи с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19) в МОУ ИРМО «Егоровская НШДС» было организовано обучение по программам начального общего образования с применением дистанционных образовательных технологий. Всего в школе 26 обучающихся. Дистанционным обучением были охвачены – 23. Возникшие обстоятельства внесли значительные коррективы в деятельность всех структур МОУ ИРМО «Егоровская НШДС», потребовали расширения возможности образовательной среды, включение новых образовательных и информационных ресурсов, формирования новых компетенций всех субъектов образовательной деятельности: администрации, педагогов, учащихся, родителей (законных представителей), всего персонала школы.

С какими проблемами столкнулся педагогическим коллективом школы и какие пути решения были найдены.

проблема	Пути решения
<b>1 Отсутствие опыта в дистанционном обучении всех участников образовательных отношений.</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Создание рабочей группы педагогов для:<ul style="list-style-type: none"><li>- изучения и анализа цифровых образовательных ресурсов и сервисов;</li><li>- передачи опыта в области использования дистанционных образовательных технологий, электронного обучения;</li><li>- разработки эффективной модели дистанционного обучения, позволяющей удовлетворить образовательные потребности участников образовательных отношений.</li></ul></li><li>2. Создание условий для самообразования педагогов (запланировать курсы повышения квалификации по цифровым образовательным технологиям).</li><li>3. Разработка инструкций, обучающих видеороликов.</li><li>4. Организация наставничества в работе с педагогами, испытывающими затруднения в области дистанционных технологий, электронного обучения.</li><li>5. Организация накопления методических материалов и разработок.</li></ol>
<b>2. Техническая неготовность интернет-ресурсов к дистанционному формату работы с большой нагрузкой</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Использование платформ ЯКласс», Российская электронная школа, ПЛАТФОРМА «Учи.ру»</li><li>2. Проведение уроков в ZOOM и платформе «Учи.ру». Подготовка видеороликов, презентаций, аудиофайлов.</li><li>3. Проверка знаний в Viber через видеозвонки, аудиозвонки, голосовые сообщения.</li><li>4. Образовательная организация обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам дистанционного обучения.</li></ol>

<b>3. Возросшая нагрузка на обучающихся и педагогов</b>	1. Оптимизация объёма и сложности учебного материала согласно возрастным особенностям обучающихся в условиях самостоятельной работы.
---	--

1. Проведено информирование всех родителей (законных представителей) учащихся новой форме обучения. Собраны в электронном виде согласия на дистанционное обучение.

2. Составлено расписание звонков и расписание уроков на период дистанционного обучения. Уроки по 30 минут, перемены по 20 минут.

3. Проведен мониторинг обучающихся, нуждающихся в оборудовании.

4. Разработаны локальные акты, приказы, регламентирующие деятельность школы по организации дистанционного обучения.

5. Внесены изменения в рабочие программы. предметам программы при реализации основных общеобразовательных программ начального общего образования с оптимизацией объёма учебного материала (объединение тем урока внутри раздела, уплотнения материала по темам в разделах, сокращения часов на повторение.)

6. Педагогическим и методическим советами школы разработаны практические рекомендации по освоению цифровых ресурсов участниками образовательных отношений образовательной деятельности, в том числе, использование видеоконференций в традиционной форме обучения для оптимизации коммуникаций (классные часы, внеурочная деятельность, родительские собрания); практические рекомендации для оптимизации использования доступных средства для информирования родителей и освоения ими цифровых технологий.

7. На школьном сайте регулярно размещались актуальные новости для всех участников образовательного процесса. Создан и ведется специальный раздел «Дистанционное обучение» с полезной информацией.

8. Отчет педагогов об организации дистанционного обучения по предмету: класс, тема урока, форма проведения урока, какой ресурс использует педагог для проведения урока.

9. Контроль посещения дистанционных уроков обучающимися через классных руководителей. В процессе дистанционного обучения обучающиеся участвовали в онлайн конференциях в соответствии с расписанием учебных занятий; средний показатель посещаемости урока (по итогам анкетирования педагогов и посещения он-лайн конференций администраций) составлял 83 %.

10. Контроль заполнения классных журналов. Применение традиционных инструментов внутришкольного контроля трансформировались с сохранением целевых установок. Накопляемость оценок учебным предметам в целом по образовательной организации в течение обучения в режиме дистанционного удовлетворительная. По итогам учебного года количество оценок увеличилось, так как изменился подход к объему самостоятельной работы учащихся и количество индивидуальных видов учебной деятельности, которые подлежали обязательной проверке.

11. Были изменены материалы контрольных работ, время и продолжительность выполнения контрольных заданий, сроки сдачи заданий на проверку. Данный опыт позволил оптимизировать внутренний контроль в рамках промежуточной аттестации.

12. Собеседование с педагогами по выделению группы риска обучающихся. Проведенные мероприятия обеспечили выполнение образовательных программ и выполнение учебного плана на 100%.

Во втором периоде дистанционного обучения (осенью 2021 года) опыт работы обеспечил решение проблем объективности оценочных процедур. 100% педагогов апробировали ресурсы ZOOM и образовательных платформ ЯКласс, Учи.ру, РЭШ, что способствовало своевременности выдачи и проверки домашних заданий, обеспечило продуктивность взаимодействия педагогов и обучающихся, значительно расширены

возможности для индивидуальной самостоятельной образовательной деятельности обучающихся.

### **Условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся:**

Структура работы по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни на ступени начального общего образования представлена в виде пяти взаимосвязанных блоков — по созданию здоровьесберегающей инфраструктуры, рациональной организации учебной и внеучебной деятельности обучающихся, эффективной организации физкультурно-оздоровительной работы, реализации образовательной программы и просветительской работы с родителями (законными представителями) и способствует формированию у обучающихся ценности здоровья, сохранению и укреплению у них здоровья.

Здоровьесберегающая инфраструктура образовательного учреждения включает:

- соответствие состояния и содержания здания и помещений образовательного учреждения санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной безопасности, требованиям охраны здоровья и охраны труда обучающихся;
- наличие и необходимое оснащение помещений для питания обучающихся;
- организацию качественного горячего питания учащихся, в том числе горячих завтраков и обедов;
- оснащённость кабинетов, физкультурного зала, спортплощадок необходимым игровым и спортивным оборудованием и инвентарём;
- наличие необходимого (в расчёте на количество обучающихся) и квалифицированного состава специалистов, обеспечивающих оздоровительную работу с обучающимися (учителя физической культуры).

Рациональная организация учебной и внеучебной деятельности обучающихся, направленная на повышение эффективности учебного процесса, снижение при этом чрезмерного функционального напряжения и утомления, создание условий для снятия перегрузки, нормального чередования труда и отдыха, включает:

- соблюдение гигиенических норм и требований к организации и объёму учебной и внеучебной нагрузки (выполнение домашних заданий, занятия в кружках и спортивных секциях) учащихся на всех этапах обучения;
- использование методов и методик обучения, адекватных возрастным возможностям и особенностям обучающихся (использование методик, прошедших апробацию);
- строгое соблюдение всех требований к использованию технических средств обучения, в том числе компьютеров и аудиовизуальных средств;
- индивидуализация обучения (учёт индивидуальных особенностей развития: темпа развития и темпа деятельности), работа по индивидуальным программам начального общего образования.

Эффективная организация физкультурно-оздоровительной работы, направленная на обеспечение рациональной организации двигательного режима обучающихся, нормального физического развития и двигательной подготовленности обучающихся всех возрастов, повышение адаптивных возможностей организма, сохранение и укрепление здоровья обучающихся и формирование культуры здоровья, включает:

- полноценную и эффективную работу с обучающимися всех групп здоровья (на уроках физкультуры, во внеурочных мероприятиях);
- рациональную и соответствующую организацию уроков физической культуры и занятий активно-двигательного характера начального общего образования;
- организацию часа активных движений (динамической паузы) между 3-м и 4-м уроками;
- организацию динамических перемен, физкультминуток на уроках, способствующих эмоциональной разгрузке и повышению двигательной активности;
- регулярное проведение спортивно-оздоровительных мероприятий (дней Здоровья, спортивных соревнований, походов и т. п.)

Просветительская работа с родителями (законными представителями) включает:

- лекции, семинары, консультации по различным вопросам роста и развития ребёнка, его здоровья, факторам, положительно и отрицательно влияющим на здоровье детей и т. п.;
- организацию совместной работы педагогов и родителей (законных представителей) по проведению спортивных соревнований, дней здоровья, занятий по профилактике вредных привычек и т.п.

В течение учебного года для учащихся было организовано горячее питание (завтрак – для всех учащихся).

С целью улучшения качества организации горячего питания в школьной столовой и соблюдения норм СанПиН заведующей хозяйством школы регулярно подлежит контролю:

1. Анализ соответствия документации и объема порций завтрака и комплексного обеда.
2. Анализ меню.
3. Выявление степени удовлетворенности питанием.
4. Контроль учета детей, получающих горячее питание.
5. Соблюдение норм СанПиН .
6. Состояние кухонной, столовой посуды.
7. Состояние спец. инвентаря.
8. Качество проведения влажной уборки помещений пищеблока, обеденного зала.

По итогам проверок было выявлено: Санитарное состояние столовой удовлетворительное, в помещении чисто. Раковина для мытья рук учащихся чистая, жидкое мыло и бумажные полотенца в наличии. Обеденные столы и пол моются с соблюдением санитарных норм после каждого приема пищи. Количество посадочных мест 23, используется рационально.

Общее санитарное состояние столовой и пищеблока удовлетворительное. Повар и кухонный работник столовой имеют допуск к работе в столовой, санитарные книжки. Во время работы пользуются спецодеждой и специальными головными уборами. Технологическое оборудование и уборочный инвентарь промаркирован. Посуда моется и обрабатывается в соответствии с требованиями СанПиН . Моющие средства имеются в достаточном количестве. Уборочный инвентарь хранится в специально отведенном месте.

В ходе комплексной проверки работы школьной столовой установлено следующее: меню на каждый день вывешено на стенде возле столовой; документы по организации питания в наличии, утверждены директором школы, оформлены в соответствии с требованиями, регулярно проверяются администрацией.

Представленные блюда на завтрак и обед соответствуют заявленным в меню. Меню соответствует Примерному циклическому меню, согласованному руководителем управления Роспотребнадзора по Иркутской области и утвержденному начальником Управления образования ИРМО. Анализ меню позволяет сделать вывод о соответствии питания школьников рекомендациям врачей и диетологов: блюда отличаются разнообразием, питательностью; в меню включены молочные каши, витаминные напитки, свежие фрукты, овощные салаты.

С целью выявления удовлетворенности питанием, среди родителей учащихся школы проведено анкетирование. Опрошено 82% родителей, из них 78% высказали полную удовлетворенность питанием детей в школе. У 4% родителей имеются незначительные замечания.

Для учета детей, получающих горячее питание и поддержания порядка, в столовой организовано дежурство классных руководителей во время приема пищи детьми. Повар также присутствует в обеденном зале во время приема пищи детьми.

Поваром школы своевременно ведется журнал бракеража готовых блюд, где регулярно фиксируется снятие пробы готовых блюд. Проба хранится в холодильнике 2



суток. Классные руководители ежедневно ведут контроль за соблюдением детьми гигиены рук перед принятием пищи.

### **Условия для индивидуальной работы с обучающимися:**

Для проведения индивидуальной работы с обучающимися на базе нашей школы была организована следующая работа:

На информационном стенде школы были размещены и доступны для обучающихся и родителей расписания индивидуальных занятий, консультаций по предметам с указанием педагога, места, времени проведения.

*Консультации проводились:*

*-классными руководителями*

*-учителем -логопедом*

*-педагогом - психологом*

*-руководителем методического объединения.*

Показателями организации индивидуальной работы являлись:

наличие и доступность необходимого учебного оборудования, учебно-методического и справочного материала (печатного, электронного) для проведения индивидуальных занятий и консультаций.

2. Методическое объединение систематизирует материалы:

- нормативно – правовые документы;

- методическое оснащение образовательной программы;

- демонстрационный и дидактический материалы, игры, игрушки и т.д.

- материалы внутреннего контроля и самооценки качества деятельности учреждения;

- библиотечный фонд, аудиозаписи, фильмы, презентации, разработки занятий и т.д.

В течение года была проведена индивидуальная диагностическая работа по запросу классных руководителей с целью изучения особенностей «трудных» учащихся. На данную категорию детей составлены психологические «портреты», родителям даны рекомендации по работе с детьми, имеющим трудности в обучении и адаптации.

За период 2020-2021 учебный год проводились индивидуальные консультации с родителями, учителями, индивидуальные и групповые занятия с учащимися. Индивидуальные занятия были направлены на коррекцию эмоциональных состояний, обучения навыкам контроля и саморегуляции.

Таким образом, основной целью на 2020-2021 учебный год являлось - создание благоприятных социально-психологических условий, обеспечивающих психологический комфорт и успешность всех участников образовательного процесса.

В соответствии с этим можно были выделены основные задачи, стоявшие школой на 2020-2021 учебный год:

-определение индивидуальных особенностей младших школьников, воспитанников и их учет при построении образовательной задачи учреждения;

-проведение адаптационных мероприятий с младшими школьниками, воспитанниками формирование благоприятного психологического климата в коллективе;

-помощь и содействие ребенку в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: учебные трудности, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями;

-осуществление целенаправленной систематической работы по предупреждению возможных психологических проблем и правонарушений у младших школьников;

-взаимодействие с педагогическим коллективом образовательного учреждения в гармонизации социально-психологического климата; оказание консультативной помощи в решении конфликтных ситуаций, возникающих в ходе образовательного процесса;

-оказание психолого-педагогической поддержки семьям младших школьников, воспитанников в целях реализации принципа взаимодействия и обеспечения комплексного подхода в организации воспитательно-образовательного процесса.

**Возможность развития творческих способностей и интересов обучающихся, воспитанников включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях:**

Созданы условия для оптимального развития одарённых детей, включая детей, чья одарённость на настоящий момент может быть ещё не проявившейся, а также просто способных детей, в отношении которых есть серьёзная надежда на дальнейший качественный скачок в развитии их способностей, является одним из главных направлений работы нашего образовательного учреждения.

Работа с одаренными в разных областях и способными учащимися, их поиск, выявление и развитие является одним из важнейших аспектов деятельности нашей школы. Такие дети имеют более высокие по сравнению с большинством интеллектуальные способности, восприимчивость к учению, творческие возможности и проявления; доминирующую активную познавательную потребность; испытывают радость от добывания знаний. Это находит отражение в создании новых условий обучения школьников, направленных на оптимальное развитие одаренных детей (включая детей, чья одаренность на настоящий момент может быть еще не проявившейся), а также просто способных детей, в отношении которых есть серьёзная надежда на дальнейший качественный скачок в развитии их способностей.

Условно можно выделить три категории одаренных детей:

- Дети с необыкновенно высоким общим уровнем умственного развития при прочих равных условиях (такие дети чаще всего встречаются в дошкольном и младшем школьном возрасте).
- Дети с признаками специальной умственной одаренности в определенной области.
- Учащиеся, не достигающие по каким-либо причинам успехов в учении, но обладающие яркой познавательной активностью, оригинальностью психического мышления.

Для этого в школе разработано Положение о работе с одаренными детьми.

Цель работы с одаренными детьми:

- выявление одаренных детей;
- создание условий для оптимального развития одаренных детей, чья одаренность на данный момент может быть еще не проявившейся, а также просто способных детей, в отношении которых есть серьёзная надежда на качественный скачок в развитии их способностей;
- развитие и выработка социально ценных компетенций у учащихся;

При выявлении одаренных детей учитываются их успехи в какой-либо деятельности. Творческий потенциал ребенка может получить развитие в разных образовательных областях. В связи с этим ученики занимаются в разных кружках организованных при школе.

**Ожидаемые результаты реализации программы**

Реализация программы призвана способствовать:

- созданию условий для сохранения и приумножения интеллектуального и творческого потенциала учащихся;
- созданию системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогов, социального педагога и других специалистов для работы с одарёнными детьми;
- повышению качества образования и воспитания школьников;

- формирование банка, технологии и программ для ранней диагностики способных и одаренных детей.

#### **Принципы педагогической деятельности в работе с одаренными детьми:**

- . принцип максимального разнообразия предоставленных возможностей для развития личности;
- . принцип возрастания роли внеурочной деятельности;
- . принцип индивидуализации и дифференциации обучения;
- . принцип создания условий для совместной работы учащихся при минимальном участии учителя;
- . принцип свободы выбора учащимися дополнительных образовательных услуг, помощи, наставничества.

#### **Формы работы с одаренными учащимися:**

- групповые занятия с сильными учащимися;
- кружки по интересам;
- конкурсы и конференции;
- интеллектуальный марафон;
- участие в олимпиадах.

В рамках предметных недель было проведено 4 олимпиады: русский язык, математика, окружающий мир, литературное чтение. Победители были награждены грамотами.

По итогам учебного года наблюдается положительная динамика участия в конкурсах всероссийского и регионального уровней. Это связано, прежде всего, с участием в заочных творческих и предметных конкурсах, наличием мотивации самих педагогов, направленной на активизацию конкурсного движения. Анализируя количество участников научно-практических конференций, стоит отметить стабильную динамику количественных и качественных показателей.

Ученики начальной школы приняли участие в региональных интеллектуальных конкурсах «Я живу в Сибири», в международных «Инфоурок», «Старт», «Олимпиады на Учи.ру» и во многих других конкурсах, которые позволяют учащимся дополнительно раскрыть свой творческий потенциал.

#### **Результативность воспитательной работы:**

Воспитательную деятельность в 2020-2021 учебном году школа осуществляла с учетом социально - профессионального состава родителей и учащихся. Были изучены семьи учащихся, их социальный состав - на начало учебного года насчитывалось 4 класса, с общей численностью 26 человек. За учебный год выбыло –0 учеников. Таким образом, на конец года было аттестовано 26 учеников.

*Таблица 1*

№ п/п	Статус семьи	2020 -2021 уч.г.
1.	Неполные семьи	32%
2.	Многодетные семьи	32%
3.	Малообеспеченные семьи	46%
4.	Семьи с детьми- инвалидами	10%
5.	Семьи с опекаемыми детьми	0%

В ходе изучения социального состава семей было выявлено:

- увеличение количества многодетных семей;
- увеличение числа неполных семей;
- рост количества малоимущих семей.

Воспитательную работу в 2020-2021 учебном году осуществляли на основании Конвенции о правах ребенка, Законов РФ и КБР «Об образовании», Государственной программы «Патриотическое воспитание граждан в Российской Федерации»

Концепции духовно – нравственного развития и воспитания гражданина России, президентской инициативы «Наша новая школа». План воспитательной работы основывался на реализацию ООП МОУ ИРМО «Егоровская НШДС».

Цель воспитательной работы: Формировать личность, способную к самореализации, самопрезентации, стремящуюся к самопознанию и саморазвитию, высоко нравственную, патриотическую, здоровую духом и телом.

- формировать основы нравственного самосознания личности (совести) – способности младшего школьника, воспитанника формулировать собственные нравственные обязательства, осуществлять нравственный самоконтроль, требовать от себя выполнения моральных норм, давать нравственную оценку своим и чужим поступкам;
- формировать способность открыто выражать и отстаивать свою нравственно – оправданную позицию, проявлять критичность к собственным намерениям, мыслям и поступкам;
- развивать доброжелательность и эмоциональную отзывчивость, понимание и сопереживание другим людям;
- Развивать трудолюбие, способность к преодолению трудностей.

Анализ планов воспитательной работы классных руководителей за учебный год показал, что работа большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально-значимых задач, участие классов в общешкольных мероприятиях. Это позволяет четко определить место классного коллектива в общей системе учебно - воспитательного процесса школы, что способствует:

- повышению уровня общительности каждого в отдельности;
- развитию личностных качеств учащегося, направленных на благо коллектива в целом, помогает рассмотрению классного коллектива как неотъемлемую часть школьного коллектива.

В соответствии с планом воспитательной работы, с целью изучения опыта работы классных руководителей проведены открытые мероприятия классными руководителями:

- Интеллектуальная игра «Безопасная дорога» - (1-4 кл.),
- развлекательная программа «Мамина улыбка» - (1-4кл)
- праздничная новогодняя сказочная программа «Снежная королева» (1- 4 кл.),
- Посиделки «Осенние посиделки, «Рождественские», «Пасхальные» (1-4кл)
- праздник «Прощание с Азукой» (1-4 кл.);
- народные гулянья «Масленица» (1-4кл)
- Спортивные состязания «Богатырская сила» (1-4 кл.)... и т.д.

В течение года регулярно проводилась работа по методическому обеспечению воспитательного процесса.

Изучалась нормативная и методическая документация по организации воспитательного процесса в школе.

Внедрялись в практику работы новые методики и технологии в воспитательном процессе.

Оказывалась методическая помощь молодым классным руководителям в организации воспитательной работы с обучающимися, в подготовке к заседаниям МО.

Основные задачи контроля в системе управления работой классного руководителя состояли в том, чтобы изучить состояние воспитательной работы, выявить сильные и слабые стороны, изучить и распространить передовой опыт, осуществлять учет, всесторонний анализ и оценку труда классного руководителя, поставить новые цели и задачи, стимулировать творческий подход к делу, стремиться приобщить каждого педагога к самоконтролю и самоанализу своей деятельности.

Анализ изучения работы классных руководителей с классным коллективом показал, что работа большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально – значимых задач. Справедливые и разумные требования предъявляются большинством классных руководителей. Основной составляющей воспитательной работы

является участие классов в общешкольных мероприятиях, в мероприятиях по параллелям. Это позволяет чётко определить место классного коллектива в общей системе учебно-воспитательного процесса школы, что способствует:

- повышению уровня общительности каждого в отдельности;
- развитию личностных качеств учащегося, направленных на благо коллектива в целом, помогает рассмотрению классного коллектива как неотъемлемую часть школьного коллектива.

Заинтересовать и включить ребят в жизнедеятельность коллектива можно только под руководством творчески работающих классных руководителей.

Работа по формированию классных коллективов в целом и индивидуальная работа с учащимися отражена в воспитательных планах классных руководителей.

Значительно больше внимания в практике своей повседневной деятельности классные руководители стали уделять работе с семьями учащихся, активнее привлекать родителей к организации праздников.

В ходе взаимопосещения внеклассных мероприятий, при организации открытых коллективных творческих дел классные руководители учились анализировать свою работу, правильно оценивать ее результаты, устранять недостатки. В течение учебного года изучался уровень состояния воспитательной работы в классах, проводилось анкетирование учащихся, посещались и анализировались классные часы и другие внеклассные мероприятия.

1. Изучения психолого – педагогической характеристики учащихся;
2. Планирования деятельности классных руководителей на учебный год;
3. Составление планов самообразования;
4. Работы с семьей и др.

В результате проведённого анализа можно сделать вывод, что работа по формированию классных коллективов в целом и индивидуальная работа с учащимися отражена в воспитательных планах классных руководителей, что заинтересовать и включить ребят в жизнедеятельность коллектива можно только под руководством творчески работающих классных руководителей.

Удовлетворённость учащихся школьной жизнью стабильно соответствует достаточному уровню, что свидетельствует о комфортном социально – психологическом климате в школе.

При систематическом отслеживании уровня удовлетворённости учащихся школьной жизнью выделяется ряд вопросов, которые требуют тщательной доработки:

- 5 % учащихся хотели бы более разнообразить внеклассную жизнь в школе;
- 30 % учащихся считают, что необходимо увеличить количество кружков по интересам.

В 2020-2021 учебном году проводился мониторинг за деятельностью классного руководителя по следующим показателям:

- обеспечение жизни и здоровья учащихся;
- обеспечение позитивных межличностных отношений;
- содействие освоению школьниками образовательных программ;
- осуществление гражданско-правового и патриотического воспитания;

Значительно больше внимания в практике своей повседневной деятельности классные руководители стали уделять работе с семьями учащихся, активнее привлекать родителей к организации праздников.

В ходе взаимопосещения внеклассных мероприятий, при организации открытых коллективных творческих дел классные руководители учились анализировать свою работу, правильно оценивать ее результаты, устранять недостатки. В течение учебного года изучался уровень состояния воспитательной работы в классах, проводилось анкетирование учащихся, посещались и анализировались классные часы и другие внеклассные мероприятия.

1. Изучения психолого – педагогической характеристики учащихся;
2. Планирования деятельности классных руководителей на учебный год;
3. Составление планов самообразования;
4. Работы с семьей и др.

По данным мониторинга в течение учебного года:

качество выполнения обязанностей	Кол-во кл. руководителей, %			
	Начало года	%	Конец года	%
Высокий уровень	3	100	3	100
Средний уровень	0	0	0	0
Низкий уровень	0	0	0	0

По итогам учебного года:

- высокий уровень качества выполнения обязанностей продемонстрировали 3 классных руководителей, что составляет 100 %;

Наиболее успешно классными руководителями решаются вопросы:

- изучение и анализ состояния воспитательной работы в классах, выявление и предупреждение недостатков, формирование единых принципиальных подходов к воспитанию личности.

Наиболее актуальными проблемами деятельности классных руководителей на сегодняшний день являются:

- знакомство с новыми методами и формами организации воспитательного процесса в классе, -изучение, апробация и анализ эффективности современных воспитательных технологий.

содействие освоению школьниками образовательных программ;

- осуществление гражданско-правового и патриотического воспитания;

- реализация программы воспитания;

- профилактическая работа.

## **2.Работа с родителями (законными представителями)**

Целью взаимодействия школы и семьи является интеграция родителей в педагогический процесс путем создания специальных условий для привлечения семьи к сопровождению ребенка в образовательном процессе. Данная цель реализуется в ходе решения следующих задач:

- общие идеологические основания, общее понимание: учебная деятельность, самостоятельность, умение учиться, развитие и т.д.;

– взаимное информационное обеспечение;

– корректировка семейного и школьного воспитания;

– практическая совместная деятельность семьи и школы в рамках общей идеологии.

Эффективность взаимодействия семьи и школы во многом зависит от умения учителя работать с родителями, находить с ними общий язык. В практике школы используются разнообразные формы и методы работы с родителями. На протяжении ряда лет в школе сложилась традиция совместной работы с родителями.

Определена высокая степень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг (опросом охвачено 60% от общего количества родители – 95% показали высокий уровень удовлетворенности качеством образовательных услуг)

Семья стала равноправным партнером школы – повысился уровень посещения родительских собраний. Родители принимают активное участие в подготовке общешкольных мероприятий. Родительский комитет регулярно проводит свои заседания.

### **Возможность социальной помощи обучающимся:**

В 2020-21 учебном году были определены следующие основные *направления работы* по социальной защите учащихся:

1. Учебно-воспитательная работа (учет посещаемости и успеваемости)
2. Внешкольная и внеклассная работа (предупреждение и профилактика правонарушений, распространения наркотиков, правовой всеобуч, организация отдыха детей в каникулярное и внеурочное время)
3. Организация питания учащихся и оказание материальной помощи.
4. Медицинское обеспечение учащихся, состояние и работа по предупреждению травматизма учащихся.
5. Совместная работа школы, семьи и общественности (совместная работа с органами исполнительной власти, медико-психологическими службами).
6. Методическая работа (повышение квалификации, педсоветы, консультации).

#### ***ЦЕЛИ:***

1. Комплексное решение социально-педагогических проблем учащихся школы, защита их прав, социальная адаптация и реабилитация.
2. Совершенствование организационно-методического обеспечения.
3. Организация здорового питания.

#### ***ЗАДАЧИ:***

1. Оказание социальной, юридической, педагогической, психологической помощи нуждающимся учащимся, родителям.
2. Организация работы с детьми, находящимися под опекой и попечительством.
3. Помощь в восстановлении взаимовыгодных отношений между личностью и обществом для улучшения качества жизни каждого.
4. Проведение пропаганды здорового образа жизни; организация работы по профилактике негативных форм поведения (табакокурения, алкоголизма, употребления наркотических и психотропных веществ).
6. Организация работы с детьми, склонными к противоправному поведению.
7. Повышение эффективности организации и регулирования школьного питания.
8. Организация взаимодействия с различными инфраструктурами района и поселения в целях оказания помощи учащимся и их семьям. Работа осуществлялась через традиционные формы: проведения социальной паспортизации классов, школы; изучение ситуации в семьях, которые стоят на учете в «группе риска», социально-педагогическая диагностика с целью выявления личностных проблем учащихся, семьи.

Особое внимание уделялось учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.

Социально-педагогическая защита прав ребенка выражалась в таких формах работы: выявление и поддержка учащихся, нуждающихся в социальной защите (дети из многодетных, малообеспеченных семей и других категорий). В школе организовано обеспечение учащихся горячим питанием. Многодетным и малообеспеченным семьям ежемесячно организована компенсация бесплатного питания. Следующее направление работы, которому уделялось внимание не только со стороны социального педагога, но и классных руководителей, администрации школы – это обеспечение социально-педагогической поддержки семьи в формировании личности учащегося. Выявление неблагополучных семей, создание банка данных, пополнение информации о неполных семьях; семьях, имеющих детей с особенностями здоровья и психического развития, семьях, оказавшихся в

трудной жизненной ситуации. В этом году продолжался социальный патронаж семей, которые нуждаются в особом внимании.

	2019-2020 уч.г	2020-2021уч.г
Количество выявленных семей	2	2
Количество обучающихся, состоящих на внутришкольном учете	0	0
Кем оказывалась помощь	Классный руководитель;	Классный руководитель

В течение учебного года осуществлялся ежедневный мониторинг посещения учебных занятий детьми из семей группы риска с незамедлительным выяснением причины в случае отсутствия. Систематически проводилась социально-педагогическая работа с учащимися, родители учеников с девиантным поведением постоянно получали консультации классного руководителя.

Направление социально-педагогического консультирования в деятельности школы в данном учебном году реализовывалось через организацию и проведение индивидуальных консультаций, бесед с учащимися: «Адаптация учащихся 1 класса в школе», «Диагностика мотивации учащихся к учебной деятельности» и др. В течение года с родителями многодетных и малообеспеченных семей, а также с одинокими родителями, регулярно осуществлялось консультирование по сбору необходимых документов для оформления социальных льгот. Эта работа проводилась в сотрудничестве с органами социальной защиты населения и Администрацией Никольского МО.

В МОУ ИРМО «Егоровская НШДС» ежегодно обучающимся, испытывающие трудности в обучении оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь. В прошедшем учебном году 5 человек на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), протокола ПМПК, заявления родителей (законных представителей), обучались по специальным программам. Для этих детей созданы условия, адекватные их особенностям, осуществляется коррекционное и инклюзивное образование. Программа коррекционной работы направлена на создание комплексной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии обучающихся, их социальную адаптацию.

2 человека обучаются по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования для обучающихся с легкой умственной отсталостью 1 вариант .

1 человек обучался по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования для обучающихся с ТНР вариант 5.1.

2 ученика обучался по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования для обучающихся умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (вариант 6.4).



## **Оценка системы управления**

### **Структура управления школой:**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Иркутского районного муниципального образования и Уставом МОУ ИРМО «Егоровская НШДС» и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Управлять – значит приводить к успеху других. Успех – это реализованная цель. Организуя работу с педагогическим коллективом, администрация руководствуется принципами коллегиальности.

В соответствии с Уставом в МОУ ИРМО «Егоровская НШДС» сформирована следующая структура управления: Коллегиальное общественное самоуправление (Управляющий совет школы, родительское собрание, родительский комитет, собрание трудового коллектива), директор школы, коллегиальное педагогическое самоуправление (педагогический совет, методический совет, совещание при директоре) участники образовательных отношений (методические объединения учителей, органы ученического самоуправления). Разработанная администрацией школы структура управления образовательным учреждением задействует всех участников образовательных отношений: педагогов, учащихся, родителей.

Данная структура демократического управления школой помогает учесть интересы всех участников образовательных отношений и грамотно решать поставленных государством задачи перед школой.

### **Функциональные обязанности:**

Функциональные обязанности управления школой осуществляет один директор.

Построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по программе развития; - Перевод делопроизводства на компьютеризированную основу;  
- Системность ВШК;  
- Внедрение системного подхода в диагностике состояния УВП.

Директор, делегируя управленческие полномочия, предоставляет право планировать использование часов школьного компонента, выполняет контролирующие функции: проверка и ведение школьной документации (тетради, дневники), выполнение практической части учебных программ.

Участие учителей в педагогических советах предоставляет широкое право в определении и принятии тех или иных решений, а также в их исполнении, а рефлексия проводимых мероприятий позволяет коллективу своевременно и оперативно корректировать свою деятельность. Высок уровень проведения педагогических советов.

### **Формы координации:**

Основными формами координации деятельности управления школы являются:  
– Совещание при директоре (2-3 раза в месяц); В настоящее социально-психологический климат в педагогическом коллективе обеспечивают устойчивое и достаточно эффективное управление, решение задач повышения уровня образования, создание условий для всестороннего развития интересов, склонностей, способностей обучающихся, воспитанников повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников.

Важное место в решении управленческих задач занимают родители и обучающиеся. Существующая в школе организационная структура позволяет включить их в решение всех проблем. Для системы отношений между управлением характерны разделение полномочий и ответственности, демократизм и гуманизм.

Для управления школой характерны мотивационный подход, система контроля, которая включает элементы мотивации и консультирования, самоконтроля и взаимоконтроля на добровольной основе, выявление и обобщение оригинальных идей передового опыта учебно-воспитательной и развивающей деятельности.

Регулярно работающим коллегиальным органом школьного управления является педагогический совет, который собирается 4 раза в год (ежеквартально).

На педагогических советах рассматриваются вопросы методического обеспечения образовательного процесса, организационные вопросы совершенствования деятельности ОО, задачи и перспективы развития ОО, анализируются результаты деятельности школы, поднимаются вопросы о культуре школы как фактор социализации учебно – воспитательного процесса, о внутренних ресурсах школьного сообщества по предупреждению конфликтности. Решения педагогического совета, принятые открытым голосованием, обязательны для выполнения всеми членами коллектива, что способствует развитию, совершенствованию образовательного процесса.

**Факты, свидетельствующие об эффективности системы управления образовательной организацией:**

В течение всего учебного года перед руководителем школы стояла цель – работать над повышением эффективности системы управления образовательной организации. В связи этим, на начало года были определены задачи для достижения поставленной цели, а именно:

- развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе;
- обучение школьников, воспитанников навыкам самоконтроля, самообразования;
- развитие творческих способностей обучающихся, воспитанников.
- совершенствование процедуры мониторинга обученности школьников с целью повышения качества образования;
- проведение работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, воспитанников и привитие им навыков здорового образа жизни;
- внедрение новых методик, форм и приемов работы по развитию поликультурного образования в образовательном процессе;
- повышать профессиональный уровень педагогических кадров через систему деятельности МО и курсовую подготовку ИРО, ЦИМПО и др.

К фактам, свидетельствующим об эффективности системы управления нашей школы можно отнести:

- стабильность педагогического коллектива;
- отсутствие отсева обучающихся (за исключением отсева обучающихся по причине смены места жительства в другой район);
- 100% получение свидетельств выпускниками начальной школы 4 класса в 2019-2020 учебном году;
- положительная репутация педагогического состава среди жителей деревни.

**Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

**Результаты успеваемости обучающихся:**

Учебный план школы на 2020-2021. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами. Уровень недельной учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого. Образовательная программа школы и учебный план предусматривают выполнение государственной функции школы - обеспечение начального общего образования и развитие ребенка в процессе обучения. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы школы на каждой ступени обучения.

В 2020-2021 учебном году школа работала в режиме 5-дневной недели для всех учащихся. Аттестовались по четвертям (2 - 4 классы). В четырех классах на конец учебного года обучалось 26 учеников.

*Мониторинг качества знаний по предметам в 2-4-х классах*

№	<i>Учебные предметы</i>	<i>2 класс</i>	<i>3 класс</i>	<i>4 класс</i>
1.	Русский язык	60%	30%	67%
2.	Литературное чтение	80%	70%	67%
3.	Английский язык	80%	55%	67%

4.	Математика	60%	30%	67%
5.	Окружающий мир	80%	70%	67%
6.	Музыка	100%	100%	100%
7.	Изобразительное искусство	100%	100%	100%
8.	Физическая культура	100%	100%	100%
9.	Технология	100%	100%	100%
10.	ОРКСЭ	-	-	-

По итогам учебного года 25 учащихся переведены в следующий класс, 7 учащихся окончили начальную школу, из них на «4» и «5» - 3 человека. По итогам года успеваемость по школе составила 100%, качество знаний – 43%. На «отлично» и «хорошо» закончили учебный год 9 учащихся, что составило 51 % от общего количества оцениваемых учащихся (кроме 1-ых классов).

#### **Востребованность учеников:**

По результатам обучения в начальной школе все выпускники этого учебного года были аттестованы и переведены в 5 класс МОУ ИРМО «Никольская СОШ».

#### **Качество кадрового состава**

#### **Укомплектованность педагогическими кадрами:**

В течение 2020-2021 учебного года учебно-воспитательный процесс в школе осуществляло 9 педагогических работников. Из них:

- 1 является руководителем – директор - учитель.
- 3 учителя начальных классов;
- 1 учитель физической культуры;
- 1 учитель ОРКСЭ
- 1 педагог - психолог
- 2 воспитателя.

Укомплектованность на учебный год была в полном объеме – 100%.

#### **Уровень образования педагогических кадров:**

По уровню образования:

Категория специалистов	Высшее образование	Среднее специальное
Воспитатели		2
Учителя – предметники	5	2

#### **Уровень квалификации педагогических кадров:**

Работники с высшей категорией	С I категорией	Без категории
нет	5	4

#### **Распределение педагогических кадров по стажу работы:**

Пед. Стаж	Количество чел.
«20 лет и более»	3
«от 10 до 20 лет»	2
«от 5 до 10 лет»	

«до 5 лет»	4
------------	---

### Распределение педагогических кадров по возрасту:

Моложе 25 лет	25-35 лет	35 и старше
2	3	4

Средний возраст педагогических работников – 38 лет.

#### Непрерывность профессионального развития:

Условия, созданные в школе, способствуют росту профессионального мастерства учителей, в этом году произошли изменения в повышении мастерства учителей. Ежегодно учителя школы повышают свою квалификацию в ГАО ДПО, ЦИМПО.

В течение года педагоги приняли участие в районных мероприятиях по повышению профессиональной компетентности:

- педагогических мастерских в рамках районной стажировочной площадки «Интерактивная лаборатория информационных технологий», семинаре «Особенности невербального общения в деятельности педагога», районном семинаре «Педагогические приемы формирования УУД в нач. школе в условиях введения ФГОС НОО».

А также, все педагоги систематически принимают участие в дистанционных международных и всероссийских олимпиадах, тестированиях, вебинарах и конкурсах с целью повышения уровня самообразования.

Выводы: обучение на курсах учителя школы проходят по плану.

Задачи: мотивировать учителей на непрерывное повышение педагогического мастерства; обеспечить выполнение плана повышения квалификации через курсы.

#### **Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

##### Основные результаты деятельности методических объединений:

Методическая работа в истекшем учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс.

В 2020-2021 учебном году коллектив школы работал над темой: *«Пути повышения эффективности образовательного процесса через применение новых педагогических технологий в условиях федерального государственного образовательного стандарта второго поколения».*

Цель: обновление и совершенствование образовательного процесса через применение новых образовательных технологий. Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях ФГОС второго поколения.

Задачи:

1. Продолжение ознакомления учителей начальных классов с содержанием ФГОС в начальной школе.
2. Создание условий эффективного психолого-педагогического и методического сопровождения участников педагогического процесса по реализации ФГОС начального общего образования.
3. Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями в условиях ФГОС через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.
4. Корректировка планов и программ, отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих новым ФГОС.
5. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.

6. Внедрение в процесс обучения мониторинга процесса формирования УУД младшего школьника.
7. Применение информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся.

Методическая работа в истекшем учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс. К основным направлениям деятельности методической службы относятся:

1. Аналитическая деятельность
2. Информационная деятельность
3. Организационно-методическая деятельность
4. Консультационная деятельность

В школе работает квалифицированный педагогический коллектив, способный обеспечить высокий уровень профильного обучения, создать условия для индивидуального развития учеников.

Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой

- педсовет, метод.совет;
- публичный отчет;
- доклады, выступления;
- мастер – классы;
- семинары;
- обсуждение проблем;
- самообразование, самоотчеты;
- предметные МО;
- методические консультации;
- административные совещания.

Поставленные задачи выполнены в полном объеме, чему способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;
- анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающих качество результативности обученности учащихся;
- выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Методическая работа школы строилась на основе годового плана. При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально способствовали реализации программы развития школы

Для решения задач проведено 4 педагогических советов по следующим темам:

1. «Перспективы развития школы на 2020-2021 учебный год »
2. «Инновационная деятельность педагога как ведущая составляющая по повышению качества образования учащихся и формирования ключевых компетенций учащихся»
3. «О допуске учащихся к итоговой аттестации»
4. «Итоги учебного года. Перевод учащихся в следующий класс»

В школе работало МО. В состав методического объединения входило 9 человек.

План работы МО подчинен задачам методической службы в соответствии с методической темой школы и на 2020-2021 учебный год план выполнен полностью. В течение учебного года проведено 4 заседания методического совета, на заседаниях которых были рассмотрены следующие вопросы:

*Заседание 1:*

- Итоги работы МО в 2019-2020 учебном году;
- Положение о методическом объединении, его структуре;
- Распределение обязанностей между членами методического совета;

- Обсуждение плана методической работы школы, планов работ МО;
- Комплектование курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров на 2020-2021 учебного года.

#### ***Заседание 2***

- Работа педагогического коллектива над методической темой школы;
- Состояние работы по повышению квалификации и аттестации учителей и подготовке к аккредитации.

#### ***Заседание 3***

- Результативность методической работы школы за первое полугодие;
- Работа с учащимися, имеющими повышенную мотивацию в учебно-познавательной деятельности: итоги участия обучающихся школы в муниципальных турнирах, олимпиадах;
- Анализ и коррекция выполнения рабочих программ педагогов и календарно-тематического планирования;
- Подготовка к итоговой аттестации. Сбор материалов;

#### ***Заседание 4***

- Итоги работы над методической темой школы Использование ИКТ, сети Интернет на уроках и внеклассных мероприятиях.
- Изучение работы учителей.
- Подведение итогов курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров школы за 2020 – 2021 учебный год;
- Итоги мониторинга учебного процесса за второе полугодие, год;
- Результаты работы МО.
- Обсуждение плана работы ШМО на 2021 – 2022 учебный год.

Но деятельность методического объединения не смогла в полном объеме повысить эффективность учебно-воспитательного процесса. И поэтому в новом учебном году, с учетом уровня организации учебно-воспитательного процесса в 2020 – 2021 учебном году предложена следующая методическая тема школы: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации новых федеральных государственных образовательных стандартов».

Также необходимо:

- организовать активное участие членов МО в реализации программы развития, в инновационных процессах;
- направить деятельность МО на повышение уровня педагогического мастерства педагогов с учетом их реального уровня компетентности и в соответствии с потребностями учителей.

На заседаниях МО обсуждались следующие вопросы:

- освоение образовательных программ;
- изучение новых форм, приемов, методик;
- организация деятельности обучающихся на уроке и вне урока;
- результаты мониторинга успешности и качества обучения;
- изучение нормативно – правовой документации;
- здоровьесберегающие методики в организации воспитательно-образовательного процесса;
- результаты самообразовательной работы и т.д.

Применялись следующие формы организации и проведения школьных методических объединений:

- лекция;
- семинар-практикум;
- творческая дискуссия;

В ходе работы предусматривались домашние задания учителям. Такие, как:

- разработка системы уроков по теме или курсу;
- разработка спецкурса;

- подбор литературы по определённой теме, курсу, проблеме;
- составление контрольных материалов, тестов;
- составление и защита опорных схем, памяток, дидактического материала;
- разработка планов кружков, сценариев внеклассных мероприятий по предмету, курсов по выбору;
- посещение уроков, внеклассных мероприятий с последующим анализом;
- представление собственного опыта работы по теме, проблеме;
- работа над темой по самообразованию;
- подготовка докладов по определённой проблеме;
- подготовка презентаций по изученной теме, проблеме;
- демонстрация материалов по подготовке к обобщению передового педагогического опыта.
- творческий отчёт по определённой теме или в рамках единой методической темы.

В рамках школьного методического объединения организовано самообразование учителей. Отчет о проделанной работе по самообразованию, учителя представили в различной форме: доклады, открытые уроки, творческие отчёты. Состоявшиеся открытые уроки анализировались и рассматривались с точки зрения оптимизации учебного процесса, индивидуально-дифференцированного подхода в обучении, применении здоровьесберегающих методик и форм организации учебно-воспитательного процесса, интерактивных технологий. Все открытые уроки имели практико-ориентированную направленность.

Несмотря на важность теории обучения и воспитания, наибольшую долю времени и сил уделяло МО вопросам практического характера. Прежде всего – это изучение нормативных документов, рассмотрение и внесение изменений в тематическое планирование, результаты диагностических контрольных работ, результатов тестирований учащихся 1-4 х классов, мониторинг обученности учащихся по итогам года, выбор учебников и рабочих тетрадей на 2021-2022 учебный год.

#### Выводы.

Проанализировав работу методического объединения, следует отметить:

- МО работает над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями; созданием благоприятных условий и обогащенной образовательной среды для развития интеллекта, исследовательских навыков, творческих способностей и личностного роста одарённых и высокомотивированных детей;
- Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения;
- Большое внимание уделяется формированию у учащихся навыков по сохранению и поддержанию здоровья и ЗОЖ;
- В методическом объединении каждый учитель работает над своей темой самообразования, с обобщенными результатами которой он знакомит своих коллег на заседаниях методических объединений.

#### **Результаты инновационной деятельности и т.д.:**

Согласно ФГОС, внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т. д.

При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением используются возможности образовательных учреждений дополнительного образования детей, организаций культуры и спорта. В период каникул для продолжения внеурочной деятельности используются возможности организаций отдыха детей и их оздоровления, тематических выездных мероприятий.

#### **Оценка качества материально-технического обеспечения**

### **Наличие видов благоустройства:**

Неотъемлемой частью качественного образования и воспитания учащихся, уровня преподавания является состояние материально-технической базы образовательного учреждения. Ежегодно, в ходе подготовки к новому учебному году, особое внимание уделяется соблюдению санитарно-гигиенических норм, охране здоровья обучающихся, выполнению требований пожарной безопасности, электробезопасности и норм охраны труда, выполнению всего комплекса мер, направленного на обеспечение антитеррористической защищенности образовательного учреждения. Усилия администрации школы и всего педагогического коллектива в течение учебного года направлены на создание и совершенствование комфортной образовательной среды, улучшение и расширение материально-технической базы. Для обеспечения бесперебойной жизнедеятельности заключены договоры с обслуживающими организациями.

#### **За счет бюджетного финансирования:**

-

#### **За счет привлечения спонсорских средств:**

-

В школе проводится большая работа по сохранению материально-технической базы:

- В целях обеспечения сохранности материальных ценностей заключены договоры о полной материальной ответственности.
- Осуществляется деятельность по поддержанию санитарно-гигиенического режима: дежурство по школе, ежедневная влажная уборка, ремонт санитарного оборудования в санитарных комнатах, проветривание, своевременная подготовка здания школы к зимнему периоду.

Своевременно ведется учетно-отчетная документация по привлеченным и расходным средствам.

В улучшении состояния учебно-материальной базы принимал участие весь педагогический коллектив, родители, учащиеся. Результатом такой совместной работы стала качественная подготовка школы к новому учебному году.

#### **За счет бюджетного финансирования:**

-

#### **За счет привлечения спонсорских средств:**

-

### **Оснащенность учебных классов:**

Учебно-воспитательный процесс в школе в 2020-2021 учебном году был организован на базе 3 учебных кабинетов, оснащенных необходимой учебной мебелью, спортивного зала, столовой, актовым залом. В школе оборудованы 2 кабинета (оснащены интерактивной доской).

Все учебные кабинеты оснащены наглядными дидактическими пособиями, учебной и справочной литературой, современным демонстрационным оборудованием, техническими средствами обучения.

Серьезное внимание уделяется организации и проведению смотра учебных кабинетов. Такая целенаправленная работа способствует повышению роли кабинета в учебном процессе и мотивирует педагогов на развитие своего кабинета. Итоги смотра обсуждаются на совещании, педагогических советах.

Финансово-экономическая деятельность школы была направлена на формирование эффективных экономических отношений, на совершенствование нормативно-правовой базы и рациональное использование поступающих средств, для повышения качества учебно-воспитательного процесса и укрепления материально-технической базы, выполнение муниципального задания по плану финансово-хозяйственной деятельности. Утвержденный бюджет на 2021 г. составил 13 489 468,29



## Оснащенность компьютерами и возможность пользоваться интернетом:

В 2020-2021 учебном году оснащенность составляла:

Единица техники	Кол-во	Пользователь	Доступ-ность интернета
компьютер	1	директор	+
ноутбук	2	учителя и воспитатели	+

## Функционирование внутренней системы оценки качества образования Об организационной структуре внутренней системы оценки качества в общеобразовательной организации:

Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования в школе в 2020 – 2021 уч. году строилась следующим образом:

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методические объединения учителей-предметников, родительский комитет.

*Директор школы:*

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад директора школы);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

*методические объединения учителей-предметников:*

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
- содействуют проведению подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

*Педагогический совет школы:*

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;
- принимает решение о формах проведения промежуточной аттестации по результатам учебного года.

*Иные структуры:*

- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы.

**Об основных целях и задачах внутренней оценки качества и их реализации за отчетный период:**

В 2020-2021 уч. году в школе реализовывались основные цели, задачи и принципы системы оценки качества образования

*Целями* системы оценки качества образования являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы школы.

*Задачами* построения системы оценки качества образования являются:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности школы;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений, обучающихся;
- определение степени соответствия качества образования на различных ступенях обучения в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;

- определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;
- расширение общественного участия в управлении образованием в школе; содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

В 2020-2021 учебном году педагогический коллектив начального уровня образования продолжил работу над темой: «Повышение качества образовательного результата на начальном уровне образования в условиях реализации Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования». Образовательный процесс был направлен на реализацию ФГОС НОО и решение следующих задач:

- реализация государственных образовательных стандартов второго поколения;
- внедрение технологии системно-деятельностного подхода с целью формирования базовых компетенций современного человека;
- развитие коммуникативной компетентности учащихся, формирование универсальных учебных действий, обеспечивающих возможность продолжения успешного образования в основной школе;
- совершенствование педагогического мастерства учителей через проблемные открытые уроки, обобщение опыта, участие в мероприятиях различного уровня;
- максимальное использование оборудования и программного обеспечения образовательного процесса начального уровня образования с целью повышения качества образовательного результата; -создание базы данных электронных дидактических материалов для проведения уроков и внеурочных мероприятий;
- поиск новых форм взаимодействия педагогов и родителей.

С целью изучения уровня сформированности предметных и метапредметных результатов состояния усвоения программного материала за 2019-2020 учебный год был проведен мониторинг готовности к обучению во втором классе среди обучающихся 1-х классов; всероссийские контрольные работы в выпускных 4-х классах и итоговые контрольные работы (мониторинговые) во 2-3-их классах по математике, русскому языку, а также комплексная работа, включающая задания по русскому языку, литературному чтению, математике, окружающему миру. Задачи комплексной работы – установить уровень овладения ключевыми умениями (сформированность навыков чтения, умение работать с текстом, понимать и выполнять инструкции), позволяющими успешно продвигаться в освоении учебного материала на следующем этапе обучения.

В основу системы оценки качества образования положены следующие **принципы**:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

**Об использовании внешней оценки качества образовательной деятельности (в частности анализ результатов анкетирования по удовлетворенности качеством образовательной деятельности организаций и иных социологических опросов):**

Для определения степени удовлетворенности образовательными услугами потребителями образовательного процесса был произведен анализ результатов анкетирования учащихся и родителей за 2020-2021 учебный год.

Метод исследования: социологический метод анкетного опроса.

В ходе проведения социологического опроса учащимся предлагалось ответить на вопросы анкеты. Результаты анонимного опроса показали в целом удовлетворенность учащихся образовательным процессом и комфортность обучения в школе среди 2 - 4 классов (выборочно).

- 100 % учащиеся выразили доверие преподавательскому составу.
- 100% учащихся в трудную минуту могут обратиться к школьному учителю за советом.
- От 79% до 89% могут свободно высказать свое мнение на уроке.
- От 78 % до 100% испытывают уважительное отношение учителей.
- От 79 % до 95% учащихся не имеют конфликтов с учителями.
- От 96 % до 100% учащихся учителя обращаются по имени.
- От 86 % до 94% учащихся считают школу безопасным местом, где можно себя комфортно чувствовать.
- От 80 % до 100% в зависимости от возраста и класса любят свою школу и гордятся тем, что учатся в ней. Но есть позиции, исследование которых требует более внимательного отношения и дополнительного изучения.

**Об основных тенденциях изменения качества образования в общеобразовательной организации:**

Мониторинг уровня сформированности обязательных результатов обучения по всем предметам учебного плана учащихся начального общего образования за 2 года.

*Успеваемость по итогам*

2019-2020 учебный год		2020-2021 учебный год	
Кол-во учащихся	% успеваемости	Кол-во учащихся	% успеваемости
23	100	26	100

*Качество знаний по итогам года (2-4 классы)*

2019-2020 учебный год		2020-2021 учебный год	
Кол-во учащихся	% качество знаний	Кол-во учащихся	% качество знаний
23	56	26	51

Школа работает над задачей повышения качества образования.

По результатам проведения диагностических работ в 4-х классах по итогам обучения проводится совместное заседание учителей начальных классов, где анализируется состояние преподавания предметов, успешность выполнения работ учащихся, составляется индивидуальный учебный маршрут для дальнейшего обучения и планируется внутришкольный контроль.

**Об основных управленческих решениях, принятых на основании результатов внутренней оценки качества образования, обеспечивающих высокий уровень и непрерывное совершенствование качества образования в общеобразовательной организации:**

Основное управленческое решение на 2020 -2021 учебный год - повышение качества образования!

**Выводы по результатам анализа:**

1. Школа функционирует стабильно в режиме развития.
  2. Администрация и педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеют выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
  3. Школа предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям и способностям каждого ребёнка.
  4. Качество образовательных воздействий осуществляется за счёт использования элементов современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
  5. Школа планомерно работает над проблемой здоровья школьников.
  6. В школе созданы условия для самореализации ребёнка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах.
  7. Родители и выпускники выражают позитивное отношение к деятельности школы.
- Вместе с тем выявились следующие **проблемы** работы школы в целом:

1. Недостаточная конкурентоспособность школы. Отсутствие библиотеки с необходимым оборудованием
2. Недостаточная работа педагогического коллектива с одаренными детьми, с детьми требующие особого внимания, вследствие того, что в классе обучаются дети по разным программам (ООП НОО, АООП НОО).

**Пути решения проблем:**

1. Систематизировать работу с одаренными детьми. ( Организация экскурсий, посещения театров, музеев, библиотек)
2. Продолжить работу над проектной деятельностью
3. Продолжить работу с родителями по повышению качества выполнения ВПР
4. Стимулировать инициативу педагогического коллектива для участия в различных конкурсах разных уровней.

**Задачи образовательного процесса школы  
на 2021-2022 уч. год**

1. Стремиться к созданию условий для образования творческой, свободной, социально и профессионально компетентной личности, адаптивной и адекватной на индивидуальном, личном, профессиональном и социальном уровнях, способной жить в гармонии с собой и позитивно относиться к окружающему миру.

2. Создание воспитательно-образовательной среды, способствующей формированию у школьников гражданской ответственности, духовности, культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе.

3. Улучшать работу по повышению качества обучения учащихся, активизировать работу с перспективными учащимися.

**ПОКАЗАТЕЛИ**  
**деятельности дошкольной образовательной организации,**  
**подлежащей самообследованию**

(приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1324 от 10.12.2013 г. (ред. от 15.02. 2017 г.) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»)

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	27
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	27
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	27
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	100/%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	100/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	27/100%
1.5.3	По присмотру и уходу	27/100%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	2
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0

1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2/100%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2/100%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1/50%
1.8.1	Высшая	0
1.8.2	Первая	1/50%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	1/50%
1.9.2	Свыше 30 лет	0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/50%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	1/50%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	2/33
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	

1.15. 1	Музыкального руководителя	да
1.15. 2	Инструктора по физической культуре	да
1.15. 3	Учителя-логопеда	да
1.15. 4	Логопеда	нет
1.15. 5	Учителя-дефектолога	нет
1.15. 6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	210 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да



**ПОКАЗАТЕЛИ  
деятельности общеобразовательной организации,  
подлежащей самообследованию**

(приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1324 от 10.12.2013 г. (ред. от 15.02. 2017 г.) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»)

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	26 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	26 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	0 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	13/56%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	26 /100%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	0 %
1.19. 1	Регионального уровня	0
1.19. 2	Федерального уровня	0
1.19. 3	Международного уровня	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	9 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	5/71%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5/71%

1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2/29%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2/29%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	7/100%
1.29.1	Высшая	0
1.29.2	Первая	4/57%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	3/42%
1.30.2	Свыше 30 лет	1/14%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2/29%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1/14%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	7/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	7/100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	

2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	5
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	29/100/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	209 кв. м